

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____ С.Г. Поляков

«__» _____ 2017 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-
технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсном отборе малых инновационных предприятий
на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских
работ в рамках программы «КООПЕРАЦИЯ»**

(Шифр Кооперация-МИП-2017)

г. Москва
2017 год

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ.....	
1. Общие положения.....	
2. Участники конкурса и требования к представляемой информации.....	
3. Условия участия в конкурсе и порядок финансирования.....	
4. Порядок рассмотрения заявок.....	
5. Порядок и условия финансирования проектов.....	
6. Порядок заключения договора гранта с победителем конкурса.....	
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАММЕ «КООПЕРАЦИЯ».....	
СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА.....	
ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА.....	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ	
21	
ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ	
СОТРУДНИЧЕСТВЕ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЕРА И МАЛОГО	
ИННОВАЦИОННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ.....	
ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В РАМКАХ ПРОГРАММЫ	
«КООПЕРАЦИЯ» МЕЖДУ ИНДУСТРИАЛЬНЫМ ПАРТНЕРОМ И ФОНДОМ.....	
ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	
ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ.....	

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым инновационным предприятиям (далее – предприятие) для обеспечения выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) с целью последующей коммерциализации результатов НИОКР средним или крупным технологическим предприятием, имеющим развитую производственную базу и сбытовую сеть (далее – Индустриальный партнер) в рамках реализации программы «Кооперация» (далее – Программа).

1.2. Программа «Кооперация» направлена на развитие партнерства между малыми инновационными предприятиями и Индустриальными партнерами. Целью Программы является использование потенциала сектора малого наукоемкого предпринимательства для развития продуктовых линеек средних и крупных технологических предприятий, создания новых и обновления существующих производств на базе инновационных, в том числе не имеющих аналогов, технологий.

1.3. Индустриальным партнером может быть среднее или крупное коммерческое предприятие (в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), зарегистрированное в Российской Федерации, которое:

- имеет заключенное соглашение о научно-технологическом сотрудничестве с малым предприятием (далее – Соглашение), в котором определены порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР по разработке новой наукоемкой продукции;
- обязуется совместно с малым предприятием обеспечить внебюджетное софинансирование проведения НИОКР;
- обязуется обеспечить выпуск и реализацию новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненных малым предприятием. При этом суммарная выручка Индустриального партнера, полученная от реализации новой продукции в течение 5 лет после завершения НИОКР, должна составить не менее 100 млн. рублей;
- обязуется обеспечить приобретение у малого предприятия новой продукции/услуг, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении между Индустриальным партнером и предприятием. При этом общая сумма всех платежей, которую Индустриальный партнер выплачивает малому предприятию за приобретаемую новую продукцию в течение 5 лет после завершения НИОКР, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР.

1.4. Гранты предоставляются в форме субсидий МИП, отобранным по результатам конкурса, на финансовое обеспечение выполнения НИОКР по техническому заданию, согласованному с Индустриальным партнером, с целью разработки и освоения новых видов наукоемкой продукции.

1.5. Под инновационными проектами в контексте настоящего Положения (далее – инновационный проект) понимается комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ).

2. Участники конкурса и требования к представляемой информации

2.1. В конкурсе могут принимать участие субъекты малого предпринимательства (далее – предприятия), соответствующие критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, среди видов экономической деятельности которых имеется код ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», или код ОКВЭД 73.1 (ОК 029-2001 и ОК 029-2007)¹.

2.2. Требования к предоставляемой информации:

2.2.1. Для участия в конкурсе предприятие должно представить следующие документы:

а) [заявку на участие в конкурсе](#) по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему Положению и подписанную руководителем предприятия;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 180 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе²;

в) сведения о среднесписочной численности работников предприятия за 3 последних календарных года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой³;

г) бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах предприятия за 2 последних календарных года⁴;

д) [бизнес-план инновационного проекта](#) (приложение № 2), подписанный руководителями предприятия и Индустриального партнера;

е) [показатели реализации инновационного проекта до 2023 года](#) (приложение № 3);

ж) техническое задание на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта (заполняется в системе АС Фонд-М);

з) смету расходов на выполнение НИОКР за счет средств гранта в рамках реализации инновационного проекта (заполняется в системе АС Фонд-М);

1 Отсутствие указанных ОКВЭД не является причиной для недопущения предприятия к участию в конкурсе. Однако, в случае признания предприятия победителем, оно должно вместе с договором (соглашением) предоставить документы, подтверждающие оформление указанных ОКВЭД.

2 В случае, если участниками малого инновационного предприятия являются юридические лица и их суммарная доля превышает 49 процентов, необходимо дополнительно представить документы, указанные в пп. б)-г) п.2.2.1 настоящего Положения, в отношении каждого из юридических лиц-участников малого инновационного предприятия.

3 Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

4 Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

и) календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта в рамках реализации инновационного проекта (заполняется в системе АС Фонд-М);

к) справку о полученном коммерческом результате по прошлому проекту, поддержанному Фондом, в случае, если малое инновационное предприятие ранее побеждало в программах Фонда (представляется в свободной форме на бланке заявителя);

л) заключенное между предприятием и Индустриальным партнером Соглашение, в котором определяется порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР, порядок и условия софинансирования НИОКР, порядок и условия приобретения Индустриальным партнером у предприятия продукции/услуг, созданных в результате выполнения НИОКР, и другие условия (по форме согласно [приложению №5](#));

м) документы, подтверждающие соответствие Индустриального партнера требованиям, установленным в п.1.3 настоящего Положения:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 180 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;
- бухгалтерские балансы (форма №1) и отчеты о финансовых результатах (форма №2) за 2 последних календарных года;
- сведения о среднесписочной численности работников за 3 последних календарных года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой;
- устав Индустриального партнера;
- документ, подтверждающий полномочия физического лица на осуществление действий от имени Индустриального партнера (документ о назначении единоличного исполнительного органа или доверенность).

о) документы, подтверждающие наличие внебюджетного софинансирования для выполнения НИОКР в объеме не менее 100% от суммы запрашиваемого гранта (как минимум, один из документов):

- протокол общего собрания (решение) учредителей малого инновационного предприятия о вложении собственных средств предприятия в реализацию инновационного проекта⁵;
- договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию инновационного проекта, и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета).

Документы, подтверждающие наличие внебюджетного софинансирования для выполнения НИОКР, предоставляются предприятием в случае, если Индустриальным партнером в соответствии с заключенным с предприятием Соглашением обеспечено софинансирование в объеме менее, чем 100% от суммы запрашиваемого гранта.

Заявки, не содержащие документов, указанных в п.2.2.1, снимаются с рассмотрения в конкурсе.

5 В случае, если наличие средств у предприятия не подтверждается данными бухгалтерской отчетности за предыдущий календарный год, необходимо дополнительно представить документы, подтверждающие наличие требуемого объема средств на дату подачи заявки (выписка с расчетного счета) или их гарантированное поступление в течение полугода с даты подачи заявки (действующие контракты с графиком перечисления средств).

2.2.2. Предприятие может дополнительно представить следующие документы:

а) документы, подтверждающие права предприятия на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) рекомендательное письмо за подписью руководителя уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, отвечающего за экономическое и инновационное развитие региона;

в) документы, подтверждающие наличие у предприятия необходимых лицензий и разрешительных документов (при необходимости);

г) документы, подтверждающие запланированные объемы реализации продукции (договоры о поставке продукции, протоколы, соглашения о намерениях, письма от потенциальных потребителей продукции и иные документы).

2.2.3. Оформление и подача заявок производится в сети Интернет по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением в электронном виде документов, указанных в пунктах 2.2.1 - 2.2.2.

Все вложенные документы должны быть хорошо читаемые, отсканированы и сохранены в текстовом формате PDF. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично - один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются предприятию-заявителю.

2.2.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных предприятием в составе заявки, оно отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора гранта.

2.2.5. Другие обязательные требования:

- малым инновационным предприятием не должны быть нарушены авторские и иные права третьих лиц; должно иметься согласие правообладателей на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы и для обнародования;

- работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны ранее финансироваться из других бюджетных источников (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ);

- малое инновационное предприятие не должно иметь открытых договоров (контрактов) на получение государственных субсидий с Фондом и другими институтами развития, осуществляющих поддержку инновационных предприятий в соответствии с п.3 ст. 16.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ;

- по договорам (контрактам), ранее заключенным между малым инновационным предприятием и Фондом, обязательства по которым на дату подачи заявки исполнены, не должен быть установлен факт невыполнения исполнителем контракта существенных условий договора по бюджетному финансированию работ, факт проведения в отношении исполнителя претензионно-судебной работы;

- заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;

- малое инновационное предприятие не должно быть аффилировано с Индустриальным партнером.

В случаях нарушения требований, указанных в пп. 2.2.5 Фонд оставляет за собой право отклонить заявку на конкурс и прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от получателя гранта выплаченных ему денежных средств в установленном порядке.

3. Условия участия в конкурсе и порядок финансирования

3.1. В рамках конкурса осуществляется отбор проектов, предполагающих выполнение НИОКР, результаты которых будут востребованы крупным и средним технологическим бизнесом.

3.2. Максимальный объем предоставляемого Фондом гранта составляет не более 25,0 млн. рублей при условии софинансирования из внебюджетных средств в размере не менее 100% от суммы гранта. Софинансирование может быть обеспечено грантополучателем (за счет собственных и/или привлеченных средств) и/или Индустриальным партнером.

Софинансирование обеспечивается грантополучателем и/или Индустриальным партнером на паритетной основе в течение срока выполнения НИОКР. При нарушении порядка софинансирования или отсутствии софинансирования со стороны грантополучателя и/или Индустриального партнера Фонд вправе прекратить финансирование НИОКР.

3.3. Срок выполнения НИОКР составляет от 18 до 24 месяцев с даты заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта.

3.4. Средства грантового финансирования могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта в соответствии с утвержденной сметой расходов средств гранта:

- а) заработная плата;
- б) начисления на заработную плату;
- в) спецоборудование (не более 10% от суммы гранта);
- г) материалы, сырье, комплектующие (не более 30% от суммы гранта);
- д) оплата работ соисполнителей (в том числе вузов и научных организаций);
- е) прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями;
- ж) прочие общехозяйственные расходы (не более 10% от суммы гранта).

Расходы на статьи «д» и «е» должны составлять в совокупности не более 30% от суммы гранта.

3.5. Внебюджетные (собственные или привлеченные) средства грантополучателя могут быть использованы для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, в том числе по следующим направлениям:

- а) исследования и разработки;
- б) приобретение машин и оборудования;
- в) приобретение новых технологий (включая приобретение прав на патенты, лицензии);
- г) приобретение программных средств;
- д) производственное проектирование;
- е) обучение и подготовка персонала;
- ж) маркетинговые исследования;

и) применение современных систем контроля качества, сертификации продукции.

3.6. Софинансирование проекта Индустриальным партнером может осуществляться в следующей форме:

- В виде денежных средств, перечисляемых на расчетный счет грантополучателя для проведения НИОКР.
- В виде приобретения Индустриальным партнером оборудования и выполнения других мероприятий, направленных на создание производства и выпуск новой продукции с использованием результатов НИОКР. В этом случае Индустриальный партнер обосновывает необходимость выполнения мероприятий для реализации проекта, сроки их выполнения и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.
- В виде расходов на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции. В этом случае Индустриальный партнер обосновывает необходимость выполнения таких мероприятий, сроки их выполнения, объёмы и стоимость, а также предоставляет в Фонд документы, подтверждающие понесенные расходы.

3.7. Гранты предприятиям предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР в рамках реализации инновационного проекта, предусмотренным договором гранта.

3.8. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

3.9. Перечисление средств гранта получателю гранта осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором гранта.

3.10. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд.

3.11. По результатам выполнения НИОКР грантополучателем должны быть достигнуты следующие результаты:

- создана интеллектуальная собственность, права на которую должны быть оформлены согласно Гражданскому кодексу РФ на предприятие – получателя гранта;
- объем реализации инновационной продукции, созданной в результате выполнения проекта, должен составить не менее суммы полученных средств Фонда (данный результат должен быть достигнут в течение 5 лет с даты завершения НИОКР).

Значения плановых показателей реализации проекта устанавливаются в договоре гранта.

3.12. В случае существенного недостижения плановых показателей реализации инновационного проекта, предусмотренных договором гранта, и (или) нарушений условий договора гранта, Фонд вправе потребовать возврата средств гранта.

3.13. По результатам выполнения НИОКР грантополучатель обязан:

- Предоставлять в Фонд в течение 5 лет с даты завершения НИОКР отчеты о показателях развития МИП в порядке, предусмотренном Договором между Фондом и грантополучателем;

- Обеспечить поставку новой наукоемкой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, Индустриальному партнеру в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении между Индустриальным партнером и грантополучателем.

4. Порядок рассмотрения заявок

4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе начинается после окончания срока приема заявок. Срок рассмотрения не может превышать 60 календарных дней с момента окончания срока приема заявок.

4.2. Рассмотрение заявок проводится в следующем порядке:

4.2.1. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно п. 2.2.1 снимаются с рассмотрения в конкурсе. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

4.2.2. По каждой заявке должно быть сделано не менее двух независимых экспертиз по оценке научно-технического уровня разработки, лежащей в основе проекта, оценке перспективности внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта, а также оценке наличия и квалификации трудовых ресурсов для выполнения проекта. При существенном расхождении мнений экспертов может быть проведена дополнительная экспертиза.

4.2.3. Эксперты, привлекаемые к экспертизе, должны обладать необходимой квалификацией для оценки проектов по приведенным выше направлениям и тематикам. Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

4.2.4. Оценка заявок проводится по критериям, установленным настоящим Положением ([приложение № 4](#)). По итогам независимой экспертизы путем сложения баллов по каждому критерию формируется рейтинг заявок на участие в конкурсе.

4.3. Результаты экспертизы в виде рекомендаций по заявкам и объему финансирования проектов утверждаются Экспертным советом Фонда.

4.4. Заявки, рекомендованные Экспертным советом Фонда по результатам независимой экспертизы, рассматриваются Конкурсной комиссией Фонда.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом результатов независимой экспертизы, рекомендаций Экспертного совета и информации о достигнутых заявителем показателей по ранее поддержанным Фондом проектам и иных факторов формирует итоговые рекомендации по финансированию отобранных заявок. При этом размер гранта может быть скорректирован Конкурсной комиссией с учетом рекомендаций Экспертного совета Фонда, текущего финансово-экономического состояния заявителя и с учетом расходов, не соответствующих перечню, установленному в пункте 3.4 Положения о конкурсе. Рекомендации Конкурсной комиссии оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в Дирекцию Фонда.

4.5. Окончательные результаты конкурсного отбора утверждаются Дирекцией Фонда.

4.6. Результаты конкурса размещаются на сайте Фонда по адресу www.fasie.ru не позднее чем через десять рабочих дней с даты подписания Дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурса.

5. Порядок и условия финансирования проектов

5.1. Предусмотренная договором гранта работа выполняется получателем гранта в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью договора гранта ([приложение № 7](#)).

5.2. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации являются средствами целевого финансирования и используются получателем гранта на выполнение НИОКР. Фонд не оплачивает понесенные получателем гранта затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

5.3. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, то выполнение НИОКР по договору гранта не является объектом налогообложения НДС.

5.4. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда на выполнение НИОКР, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом грантополучатель обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора гранта.

5.5. Получатель гранта обязан:

- качественно и в срок выполнить НИОКР;
- своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ и НИОКР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения работ; отчеты о произведенных расходах в соответствии с утвержденной сметой на выполнение НИОКР; документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности;
- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств Федерального бюджета.

5.6. Грант на проведение НИОКР предоставляется на следующих условиях:

5.6.1. При проведении НИОКР за 18 месяцев:

а) с победителем конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6.1 настоящего положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

- после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 30% от величины гранта;
- после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 30% от величины гранта;
- после утверждения Акта о выполнении второго этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 40% от величины гранта.

в) по результатам выполнения первого и второго этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточный научно-технический отчет и финансовые отчеты о выполнении этапа;

г) финансирование второго этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении первого этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения первого этапа договора гранта;

д) финансирование третьего этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении второго этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения второго этапа договора гранта;

е) по результатам выполнения третьего этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, финансовые отчеты о выполнении третьего этапа и отчет о целевом использовании средств гранта.

5.6.2. При проведении НИОКР за 24 месяца:

а) с победителем конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6.1 настоящего положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

- после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 25% от величины гранта;
- после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта;
- после утверждения Акта о выполнении второго этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта;
- после утверждения Акта о выполнении третьего этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 25% от величины гранта.

в) по результатам выполнения первого, второго и третьего этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточный научно-технический отчет и финансовые отчеты о выполнении этапа;

г) финансирование второго этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении первого этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения первого этапа договора гранта;

д) финансирование третьего этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении второго этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения второго этапа договора гранта;

е) финансирование четвертого этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении третьего этапа договора гранта, утверждения представленных документов и подписания Акта выполнения третьего этапа договора гранта;

ж) по результатам выполнения четвертого этапа договора гранта получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, финансовые отчеты о выполнении четвертого этапа и отчет о целевом использовании средств гранта.

5.7. Отчетная документация, предоставляемая Фонду, оформляется в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов и представляется Фонду на бумажных носителях и в электронной системе по адресу <http://online.fasie.ru>.

В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору гранта (этапу договора гранта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в электронной системе по адресу <http://online.fasie.ru>.

5.8. Договор гранта считается исполненным после утверждения Фондом заключительного научно-технического отчета о выполнении НИОКР, подписания Акта о выполнении НИОКР и утверждения отчета о целевом использовании средств гранта.

5.9. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

В случае отсутствия отчета по очередному этапу работ Фонд прекращает оплату работ.

5.10. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора. Кроме того, к приемке работ может быть привлечен представитель Индустриального партнера.

Получатель гранта обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам и затратам по договору гранта, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта.

5.11. Получатель гранта обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и отчет о выполненных НИОКР.

5.12. Договор гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Фонд может прекратить действие договора гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае существенного нарушения грантополучателем условий договора гранта: отсутствия отчетов о выполненных работах и произведенных затратах по очередному этапу работ; при выявлении невозможности достижения грантополучателем результатов, предусмотренных проектом и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, нецелевого использования средств гранта, а также нарушения грантополучателем других принятых на себя обязательств.

5.13. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 «Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, требований к заполнению указанных

форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» Грантополучатель обязан заполнять и направлять на регистрацию сведения о НИОКР по утвержденным Приказом формам направления сведений в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

5.14. В течение 5 лет после выполнения работ грантополучатель ежегодно предоставляет Фонду информацию (в том числе в электронной системе) о том, перешли ли НИОКР, выполненные по договору гранта, в стадию коммерциализации, а также информацию, характеризующую производственно-хозяйственную деятельность предприятия (в том числе о номенклатуре и объемах реализованной продукции (технологии)).

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица грантополучатель дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот.

5.15. Права на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении договора гранта, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Право на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении договора гранта, принадлежит грантополучателю.

Право на получение патента и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ по договору гранта, принадлежит грантополучателю.

5.16. Грантополучатель в процессе выполнения договора гранта обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом грантополучатель ведет отдельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5.17. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным постановлением Правительства Российской

Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, Грантополучатель обязан одновременно с заключительным научно-техническим отчетом по договору гранта представлять Фонду по утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 формам копии форм направления сведений, зарегистрированные в ФГНУ «ЦИТиС»:

- форму направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (РК);
- форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах научно-исследовательской (ИКРБС);
- форму направления сведений о созданном результате интеллектуальной деятельности (ИКР);
- форму направления сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности при ее наличии на момент сдачи отчетности) (ИКСПО);
- форму направления сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности при ее наличии на момент сдачи отчетности) (ИКСИ).

5.18. Получатель гранта обязан давать ссылку о поддержке Фондом в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, Интернет-сайтах, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках договора гранта.

5.19. В процессе выполнения договора гранта запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение за счет средств гранта товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

6. Порядок заключения договора гранта с победителем конкурса

6.1. По результатам проведения конкурса между Фондом и предприятием заключается [договор гранта](#), в котором предусматриваются:

- а) целевое назначение предоставления гранта и его размер;
- б) техническое задание на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;
- в) календарный план выполнения НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;
- г) смета расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта;
- д) плановые показатели реализации инновационного проекта;
- е) условия перечисления гранта;
- ж) ответственные за реализацию проекта организации и лица;
- з) согласие предприятия на осуществление Фондом и другими уполномоченными организациями проверок соблюдения условий и порядка использования гранта;
- и) порядок, сроки предоставления отчета о выполнении НИОКР в рамках реализации инновационного проекта и перечень прилагаемых документов;
- к) обязательство ведения предприятием отдельного учета расходов по НИОКР;
- л) иные положения.

6.2. Победитель конкурса в 10-дневный срок с момента публикации результатов конкурса должен направить документы для оформления договора гранта на согласование по адресу <http://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов. При наличии замечаний со стороны Фонда победитель конкурса обязуется представить документы на повторное согласование в 3-дневный срок.

6.3. В 5-дневный срок с момента согласования в системе документов, победитель конкурса должен предоставить в Фонд оригинал подписанного со своей стороны договора гранта со всеми указанными в нем приложениями.

6.4. В случаях нарушения п.6.2-6.3 и/или если общий срок согласования договора превышает 30 календарных дней, Фонд вправе отказать победителю конкурса в заключении договора гранта.

6.5. Договор гранта не может быть заключён с предприятием:

а) находящимся в процессе ликвидации или реорганизации;

б) находящимся в процедуре банкротства;

в) имеющим задолженность перед федеральным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации;

г) в отношении которого ранее установлен факт неисполнения существенных условий договора гранта, заключенного с Фондом.

6.6. Необходимым условием заключения договора гранта является наличие заключенного между Индустриальным партнером и Фондом Соглашения ([Приложение №6](#)), в котором определяется порядок их взаимодействия в ходе выполнения НИОКР, обязательства Индустриального партнера и другие условия.

Рекомендуется оформить
на бланке участника конкурса
с указанием даты и исходящего номера

В ФГБУ «Фонд содействия развитию малых
форм предприятий в научно-технической сфере»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАММЕ «КООПЕРАЦИЯ»

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» договора (соглашения) о предоставлении гранта малым инновационным предприятиям на выполнение НИОКР в рамках реализации инновационного проекта

1. _____
(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Положении о порядке и условиях предоставления грантов малым инновационным предприятиям на финансовое обеспечение выполнения НИОКР по теме

_____ В
рамках реализации инновационного проекта по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции совместно с Индустриальным партнером.

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения малого инновационного предприятия
1.	Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
2.	Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, (на основании Свидетельства о государственной регистрации), Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников – выписка из реестра акционеров отдельным документом) ОГРН ИНН КПП ОКВЭД	
3.	Контактные данные: Юридический адрес Почтовый адрес Контактный телефон	

	E-mail Web-сайт, в том числе англоязычная версия ФИО руководителя и номер его мобильного телефона.	
4.	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК, ИНН/ КПП банка.	
5.	Среднесписочная численность сотрудников, человек: - за 2014 г. - за 2015 г. - за 2016 г. (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
6.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг), рублей: - за 2014 г. - за 2015 г. - за 2016 г. (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
7.	Тема НИОКР	
8.	Наименование инновационного проекта	
9.	Запрашиваемая сумма гранта , млн. рублей	
10.	Срок выполнения НИОКР , месяцев.	
11.	Индустриальный партнер	

Руководитель участника конкурса

_____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**1. УЧАСТНИК ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА:**

- 1.1. Название проекта.
- 1.2. Наименование предприятия (полное и сокращенное).
- 1.3. Распределение уставного капитала.
- 1.4. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес.
- 1.5. Наличие основных средств и необходимых площадей для реализации проекта, в том числе для выполнения НИОКР.
- 1.6. Область деятельности предприятия, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг.
- 1.7. Фактическая выручка от реализации за два предшествующих года (2016, 2015 гг.) и истекший период 2017 г. в разрезе видов производимой продукции и/или оказываемых услуг (табл. 1):

Табл. 1.

Вид производимой продукции или оказываемой услуги	Выручка за 2015 год	Выручка за 2016 год	Выручка за 2017 год
1			
2			
...			

2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА:

- 2.1. Имеющийся у коллектива предприятия научный задел по предлагаемому проекту (и/или иным НИОКР в рамках реализуемого проекта), полученные ранее результаты.
- 2.2. Научная новизна и обоснование предлагаемых в проекте решений.
- 2.3. Защита прав на интеллектуальную собственность (наличие патентов, в том числе международных, и иных правоохранных документов, заявок на их получение по тематике проекта, планируемые действия по защите прав на интеллектуальную собственность по тематике проекта).
- 2.4. Основные характеристики продукта, создаваемого в результате выполнения НИОКР (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукта).

3. МАРКЕТИНГОВОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ:

- 3.1. Описание рынка продукта (динамика развития рынка и прогноз на 3 – 5 лет, целевые сегменты потребителей, потенциальные конкуренты и их доли на рынке).
- 3.2. Сравнение технико-экономических характеристик (включая количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции) создаваемого продукта с основными аналогами (табл. 2):

Табл. 2.

Технико-экономические параметры продукта	Создаваемый продукт	Аналог 1	Аналог ...
1			
2			
...			

- 3.3. Объем платежеспособного спроса на 2017-2022 гг. с приложением обосновывающих документов (договоры и протоколы о намерениях на поставку и т.д.).
- 3.4. Оценка и обоснование возможности выхода продукта на зарубежные рынки, описание возможности замещения на внутреннем рынке зарубежных аналогов.
- 3.5. Стратегия продвижения продукта на рынок.

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА:

4.1. План реализации проекта, с указанием этапов, конкретных получаемых результатов, временных интервалов и необходимых средств (план составляется как на период финансирования проекта Фондом, так и после окончания данного периода).

4.2. Организационная структура управления. Наличие и квалификация имеющихся трудовых ресурсов для выполнения проекта. Необходимые специалисты, схема привлечения специалистов (с указанием штатных сотрудников и совместителей по годам проекта).

4.3. Производственный план и план продаж.

5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:

(финансовый план должен четко отражать экономическую деятельность предприятия, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства позволяют успешно провести НИОКР и выйти на выпуск новой продукции)

5.1. Общий объем финансирования проекта, в том числе объем внебюджетных инвестиций или собственных средств, источники средств и формы их получения.

5.2. План движения денежных средств с учётом расходов на реализацию инновационного проекта. В табл. 3 представлены основные статьи CashFlow в группировке по его разделам (2017 год – в разбивке поквартально, следующие 3 года – в разбивке по годам).

5.3. Основные экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) к концу реализации проекта.

5.4. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

Табл. 3.

Раздел	Основные статьи	1 кв. 201_	2 кв. 201_	201_	...
Операционная деятельность	Расходные: 1) заработная плата 2) налоги и начисления на заработную плату 3) сырье и материалы 4) арендная плата 5) накладные расходы 6) реклама 7) электроэнергия, вода, тепло 8) налоги: НДС, налог на имущество, на рекламу, на прибыль, акцизы, сборы, единый налог, вмененный налог и др. 9) другие расходы Доходные: 10) общая выручка предприятия 11) объем продаж продукта/услуги, разработанных с использованием средств Фонда (в случае разработки нескольких - отдельно для каждого продукта/услуги)				...
Инвестиционная деятельность	Расходные: 12) приобретение и монтаж станков и оборудования 13) покупку мебели и офисной техники 14) приобретение зданий и ремонт помещений 15) приобретение финансовых и инвестиционных активов 16) другие расходы Доходные: 17) продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений 18) продажа финансовых и инвестиционных активов				...
Финансовая деятельность	Расходные: 19) выплата процентов по кредитам и займам 20) выплата дивидендов 21) возврат кредитов, займов и инвестиций 22) лизинговые платежи 23) другие расходы Доходные: 24) получение кредитов и займов 25) получение инвестиций 26) самофинансирование				...

	27) получение целевого финансирования				
	28) получение средств при увеличении уставного капитала				
Баланс на начало периода					
Баланс на конец периода					

6. ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЁР:

- 6.1. Наименование Индустриального партнера (полное и сокращенное).
6.2. Распределение уставного капитала.
6.3. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес.
6.4. Область деятельности Индустриального партнера, виды выпускаемой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг.
6.5. Фактическая выручка от реализации за три предшествующих года и истекший период в разрезе видов производимой продукции, выполняемых работ и/или оказываемых услуг (табл.4):

Табл. 4.

Вид производимой продукции или оказываемой услуги	Выручка за 2015 год	Выручка за 2016 год	Выручка за 2017 год
1			
2			
...			

- 6.6. Наличие у Индустриального партнера коллектива (сотрудников), основных средств и необходимых площадей для коммерциализации проекта.
6.7. Опыт Индустриального партнера по коммерциализации результатов НИОКР или выводу инновационной продукции на рынок (перечислить продукты, выведенные на рынок за последние 3 года, указать полученные финансовые результаты).
6.8. Краткое описание проекта Индустриального партнера, в рамках которого планируется использование результатов НИОКР (включая прогноз ожидаемого объема реализации продукции, выпускаемой Индустриальным партнером с использованием результатов НИОКР, на период 5 лет после завершения НИОКР).
6.9. Схема взаимодействия малого предприятия и Индустриального партнера по коммерциализации полученных результатов НИОКР.
6.10. Ожидаемые результаты и показатели развития Индустриального партнера (табл.5).

Таблица 5

№	Показатели развития предприятия	Ед. изм.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
			план	план	план	план	план	план	
1.	Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест	Чел.							
2.	Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Индустриальным партнером в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта	Млн. руб.							
3.	Объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР	Млн. руб.							

Руководитель участника конкурса

_____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Руководитель Индустриального партнера

_____ (Фамилия И.О.)

М.П.

Приложение №3

**ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА
ДО 2023 ГОДА**

№	Показатели реализации инновационного проекта*	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
			план	план	план	план	план	план	план
1.	Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест **	Чел.							
2.	Объем реализации инновационной продукции, созданной в результате выполнения проекта, в том числе от патентно-лицензионной деятельности малого инновационного предприятия, финансируемой за счет полученного гранта	Млн. руб.							
3.	Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации	Шт.							

* Данные заполняются по годам, а не нарастающим итогом.

** Согласно утверждённой приказом Росстата методике, к высокопроизводительным рабочим местам относятся все замещенные рабочие места предприятия, на которых среднемесячная заработная плата работников превышает среднюю заработную плату работников по отрасли и по региону.

Информацию о средней заработной плате работников по отрасли в конкретном регионе рекомендуется запрашивать у регионального подразделения Росстата или органов государственной власти, отвечающих за социально-экономическое развитие региона (как правило, министерство экономики региона).

Руководитель участника конкурса

_____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ**I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ**

Номер критерия	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Максимальное значение критерия в баллах
1.	Научно-технический уровень разработки, лежащей в основе проекта	5
2.	Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта	5
3.	Потенциал предприятия, наличие и квалификация трудовых ресурсов для выполнения проекта	5
4.	Оценка Индустриального партнера	5

II. СОДЕРЖАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**1) Критерий «Научно-технический уровень разработки, лежащей в основе проекта»**

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.1	Оценка научно-технической новизны продукта	Проводится анализ уровня научно-технической новизны разработки, лежащей в основе создаваемого продукта.
1.2	Оценка достижимости результатов НИОКР	Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов НИОКР.
1.3	Оценка научно-технического задела и интеллектуальной собственности по тематике проекта	Оценивается имеющийся у заявителя научный задел и уровень защиты прав на интеллектуальную собственность: наличие патентов, в том числе международных, и иных правоохранных документов, заявок на их получение, планы по созданию новой интеллектуальной собственности.
1.4	Преимущества предлагаемого продукта по сравнению с существующими аналогами	Анализируются преимущества создаваемого продукта по сравнению с зарубежными и российскими аналогами по техническим характеристикам, цене и другим характеристикам. Оценивается реалистичность и обоснованность заявляемых характеристик, их соотношение с аналогами.

2) Критерий «Перспективность внедрения, коммерческой реализации создаваемого продукта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
2.1	Оценка проведенного анализа рынка сбыта.	Анализируется степень проработки спроса на выбранном рынке (сегменте рынка) сбыта.
2.2	Оценка стратегии продвижения продукта на рынок	Анализируется степень проработки системы сбыта продукта, стратегии продвижения продукта. Учитывается наличие сайта в сети Интернет, каналов сбыта (дистрибьюторские Соглашения, представительства, офисы, точки продаж), наличие подтвержденного платежеспособного спроса на продукцию. Учитывается вовлеченность малого инновационного предприятия в

№	Показатели критерия	Содержание показателя
		цепочку поставок крупного технологического бизнеса.
2.3	Социально-экономический эффект от реализации проекта	Оценивается ожидаемый социально-экономический эффект от внедрения разработанных в ходе НИОКР решений и/или технических средств и значимость реализуемого проекта для субъекта Российской Федерации. Анализируются планы предприятия по созданию и (или) модернизации высокопроизводительных рабочих мест, ожидаемый объем реализации инновационной продукции, созданной в рамках выполнения проекта.
2.4	Оценка потенциала экспорта и импортозамещения	Анализируется экспортный потенциал участника конкурса в рамках реализации инновационного проекта в сопоставлении с поставляемыми (поставлявшимися) в РФ зарубежными аналогами и лучшими образцами, представленными на зарубежных рынках. Оценивается степень ожидаемого импортозамещения товаров и технологий в результате реализации участником конкурса инновационного проекта.

3) Критерий «Потенциал предприятия, наличие и квалификация трудовых ресурсов для выполнения проекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
3.1	Оценка текущего и перспективного финансово-экономического состояния предприятия	Анализируется текущее финансово-экономическое состояние предприятия, динамика его развития, способность вложения внебюджетных средств в объеме, достаточном для достижения поставленных показателей эффективности проекта.
3.2	Оценка технического обеспечения коммерциализации проекта	Анализируется наличие материально-технической базы необходимой для реализации проекта, наличия основных средств, квалифицированных специалистов и реалистичность производственного плана.
3.3	Квалификация трудовых ресурсов предлагаемых для проведения НИОКР	Оценивается наличие у заявителя квалифицированных специалистов в коллективе исполнителей работы, определяющих потенциальную успешность ее проведения, в том числе наличие в нем докторов и кандидатов наук, специалистов с высшим образованием без ученой степени, и их достаточность для достижения целей работы (с указанием стажа работ, предполагаемой роли и т.п.).

4) Критерий «Оценка Индустриального партнера»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
4.1	Оценка потенциала Индустриального партнера	Анализируется наличие у Индустриального партнера коллектива (сотрудников), основных средств и необходимых площадей для коммерциализации проекта, область деятельности Индустриального партнера и опыт Индустриального партнера по коммерциализации результатов НИОКР или выводу инновационной продукции на рынок.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
4.2	Оценка проекта Индустриального партнера	Оценивается перспектива коммерциализации и социально-экономический эффект от реализации проекта Индустриального партнера.
4.3	Оценка уровня кооперации Индустриального партнера с малым предприятием	Оценивается схема взаимодействия малого предприятия и Индустриального партнера по коммерциализации полученных результатов НИОКР, в том числе степень проработки механизма софинансирования НИОКР и планируемый объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР.

ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Для оценки заявок по установленным критериям используется 5-балльная шкала оценки.

Для оценки заявок по каждому критерию используется метод экспертных оценок, который заключается в логико-интуитивном анализе экспертом представленной в заявке информации по каждому показателю критерия для качественной и количественной оценки, вынесения заключения на основе профессионального, научного и практического опыта с учетом степени соответствия представленных данных (количественных и качественных характеристик) предметной области конкурса.

Проект Соглашения о научно-технологическом сотрудничестве Индустриального партнера и малого инновационного предприятия

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

(указывается полное наименование малого инновационного предприятия, которое будет выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы) (далее – МИП) в лице (указывается должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании (указывается документ, определяющий полномочия лица), с одной стороны, и (указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы) (далее – Индустриальный партнер), в лице (указывается должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании (указывается документ, определяющий полномочия лица), заинтересованное в дальнейшем использовании результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы (далее – НИОКР), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Индустриального партнера и МИП по созданию производства новой наукоемкой продукции (далее – новая продукция) и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала МИП, производственного потенциала Индустриального партнера и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
- 1.2. Инструментом реализации данного Соглашения является программа «Кооперация» ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд).
- 1.3. В рамках реализации Соглашения МИП выполняет научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее – НИОКР) по теме _____ (указывается наименование НИОКР) в соответствии с согласованным с Индустриальным партнером техническим заданием (приложение 1 к Соглашению).
- 1.4. Запрашиваемый объем финансирования НИОКР со стороны Фонда составляет _____ млн. рублей (указывается запрашиваемый размер гранта).
- 1.5. Финансирование выполнения НИОКР обеспечивается Фондом при условии предоставления внебюджетного софинансирования в размере не менее 100 % суммы гранта.
- 1.6. После завершения НИОКР Индустриальный партнер обеспечивает приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.

- 2.1. **МИП обязан:**
 - 2.1.1. При условии прохождения конкурсного отбора заключить с Фондом договор гранта на выполнение НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о программе «Кооперация».
 - 2.1.2. Обеспечить выполнение НИОКР по согласованной с Индустриальным партнером теме и техническому заданию в соответствии с п.1.3 Соглашения.
 - 2.1.3. Обеспечить предоставление Индустриальному партнеру сведений о ходе выполнения НИОКР, а также возможность участия представителей Индустриального партнера и уполномоченных им третьих лиц в приемке работ в соответствии с календарным планом работ по договору гранта, выполняемому в рамках программы «Кооперация».

- 2.1.4. Обеспечить внебюджетное софинансирование (за счет собственных и/или привлеченных средств) на паритетной основе в течение срока выполнения НИОКР в объеме _____ (указывается размер внебюджетного софинансирования, которое обеспечивает МИП).
- 2.1.5. Осуществить за свой счет юридически значимые действия по закреплению за собой прав на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданные при выполнении НИОКР. Перечень РИД определяется в приложении 2 к Соглашению.
- 2.1.6. В течение 1 (одного) календарного года после окончания НИОКР обеспечить поставку Индустриальному партнеру новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей в течение 5 лет после завершения НИОКР, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Индустриальным партнером определяются в приложении 2 к Соглашению.
- 2.2. Индустриальный партнер обязан:**
- 2.2.1. Обеспечить внебюджетное софинансирование на паритетной основе в течение срока выполнения НИОКР в объеме _____ (указывается размер внебюджетного софинансирования, которое обеспечивает Индустриальный партнер).
- 2.2.2. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР. При этом общая сумма всех платежей в течение 5 лет после завершения НИОКР, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП за приобретаемую у МИП новую продукцию за исключением платежей, произведенных в рамках софинансирования проекта, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Индустриальным партнером определяются в приложении 2 к Соглашению.
- 2.2.3. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапа НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.

3. ПРАВА УЧАСТНИКОВ

- 3.1. МИП имеет право:**
- 3.1.1. Получать от Индустриального партнера оплату за произведенную для него новую продукцию. Объем, стоимость и другие условия предоставления и оплаты новой продукции на весь срок реализации проекта определяются в приложении 2 к Соглашению.
- 3.2. Индустриальный партнер имеет право:**
- 3.2.1. Проверять ход и качество выполнения работ МИП, а также порядок и целевое использование им софинансирования.
- 3.2.2. Участвовать в приемке этапов НИОКР путем предоставления письменного заключения.
- 3.2.3. Уведомлять Фонд о нарушениях, допущенных МИП в ходе выполнения НИОКР, а также в случае несоответствия полученных результатов требованиям технического задания.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ.

- 4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками (их уполномоченными представителями) и действует до даты окончания Проекта. В части, касающейся использования прав на РИД, Соглашение имеет бессрочный характер, если иное не будет предусмотрено другими Соглашениями Сторон.
- 4.2. Соглашение может быть прекращено:
- по взаимному согласию Участников;
 - по инициативе Индустриального партнера или МИП в случае невыполнения другим Участником Соглашения своих обязательств.

4.3. В течение срока реализации проекта прекращение Соглашения должно быть согласовано с Фондом.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
- 5.2. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
- 6.2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
- 6.3. Любой из Участников вправе раскрывать информацию в связи с выполнением Соглашения Фонду, уполномоченным им третьим лицам и иным государственным органам, координирующим выполнение программы «Кооперация», без согласия другого Участника.
- 6.4. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания. В течение срока реализации проекта изменения и дополнения должны быть согласованы с Фондом.
- 6.5. В целях координации сотрудничества Участники назначают ответственных лиц:
от МИП – _____,
от Индустриального партнера – _____.
- 6.6. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

- №1 Техническое задание на выполнение НИОКР.
- №2 Условия и порядок поставки Индустриальному партнеру новой продукции, произведённой МИП.

7. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ

МИП

« _____ »

ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР

« _____ »

Должность

М.П.

Должность

/ФИО/ _____

М.П.

/ФИО/

УТВЕРЖДАЮ
(наименование МИП)

УТВЕРЖДАЮ
(Наименование _____ Индустриального
партнера)

(Должность)

(Должность)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

“__” _____ 201__ г.
М.П.

“__” _____ 201__ г.
М.П.

**Техническое задание
на выполнение НИОКР по теме:
«(тема НИОКР)»**

1. Наименование НИОКР: " _____".
2. Цель выполнения НИОКР.
_____.
3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).
_____.
4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.):
 - 4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции
_____.
 - 4.2. Требования по патентной защите
_____.
 - 4.3. Конструктивные требования
_____.
5. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции
6. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР)
7. Сроки проведения НИОКР.
18 / 24 месяца

УТВЕРЖДАЮ
(наименование МИП)

УТВЕРЖДАЮ
(Наименование _____ Индустриального
партнера)

(Должность)

(Должность)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

“__” _____ 201__ г.
М.П.

“__” _____ 201__ г.
М.П.

**Условия и порядок поставки Индустриальному партнеру новой продукции,
произведённой МИП**

1. В рамках реализации проекта МИП обязуется произвести и поставить Индустриальному партнеру следующую новую продукцию (товары, работы, услуги) _____ (наименование поставляемой продукции). (В случае, если МИП поставляет Индустриальному партнеру более одного наименования новой продукции, в пункте должно быть отражено каждое из наименований).
2. Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием (приложение 1 к настоящему Соглашению).
3. Дополнительные требования к поставляемой продукции _____ (пункт 3 заполняется при необходимости)
4. Объемы и стоимость поставляемой продукции* определены в таблице 1.

Таблица 1.

Наименование продукции				
Год реализации проекта	Общий объем продукции (шт.)	Стоимость за единицу (тыс. руб.)	Общий объем продукции (тыс. руб.)	Примечания
2017				
2018				
2019				
2020				
2021				
2022				
2023				
Итого				

*В случае если МИП поставляет Индустриальному партнеру более одного наименования продукции, таблицы составляются для каждого наименования

**Проект Соглашения о реализации проекта в рамках программы «Кооперация» между
Индустриальным партнером и Фондом**

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) в лице Генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (указывается полное наименование организации, которая будет использовать результаты работы) (далее – Индустриальный партнер) в лице (указывается должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании (указывается документ, определяющий полномочия лица), с другой стороны, именуемые в дальнейшем каждый в отдельности «Участник» или совместно «Участники» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.

- 1.1. Предметом Соглашения является определение условий и порядка взаимодействия Фонда и Индустриального партнера для реализации инновационного проекта «_____» (указывается название проекта Индустриального партнера) (далее – Проект) по разработке и освоению новых видов наукоемкой продукции (далее – новая продукция) в интересах Индустриального партнера и вывода ее на рынок на основе использования научно-технического и производственного потенциала малого инновационного предприятия _____ (указывается наименование предприятия) (далее – МИП), производственного потенциала Индустриального партнера и его возможностей по продвижению новой продукции на рынок.
- 1.2. В рамках реализации Соглашения Фондом проводится финансирование выполнения МИП научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) по теме _____ (указывается наименование НИОКР) в соответствии со сформированным Индустриальным партнером техническим заданием (приложение 1 к Соглашению) и размером гранта _____ (указывается размер гранта, зафиксированный в договоре гранта) млн. рублей.
- 1.3. Индустриальный партнер обеспечивает организацию производства и коммерциализацию новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненных МИП, в объемах и в сроки, указанные в Соглашении.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ.

- 2.1. Фонд обязан:**
- 2.1.1. Заключить с МИП, отобранным по результатам конкурсного отбора, договор гранта с целью финансирования выполнения НИОКР на условиях, установленных в соответствии с настоящим Соглашением и положением о программе «Кооперация».
- 2.1.2. Обеспечить мониторинг выполнения НИОКР и приемку отчетности в рамках заключенного договора гранта.
- 2.2. Индустриальный партнер обязан:**
- 2.2.1. Обеспечить софинансирование проведения НИОКР и/или организации производства новой продукции и/или её коммерциализации в течение срока проведения НИОКР в размере не менее _____ млн. рублей (указывается размер софинансирования в соответствии с Соглашением о научно-технологическом сотрудничестве между Индустриальным партнером и МИП). Форма, объем и сроки предоставления внебюджетного софинансирования Индустриальным партнером устанавливаются в приложении 3 к Соглашению.

- 2.2.2. Обеспечить выпуск и реализацию новой продукции, созданной с использованием результатов выполненных НИОКР, не позднее первого года после окончания НИОКР.
Суммарная выручка Индустриального партнера, полученная от реализации новой продукции в течение 5 лет после завершения НИОКР, должна составить не менее (указывается минимальная выручка не менее 100 млн. рублей) _____ млн. рублей.
- 2.2.3. Обеспечить приобретение у МИП новой продукции, созданной в результате выполнения НИОКР, в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении о научно-технологическом сотрудничестве между Индустриальным партнером и МИП. При этом общая сумма всех платежей, которую Индустриальный партнер выплачивает МИП в течение 5 лет после завершения НИОКР за приобретаемую у МИП новую продукцию, должна составлять не менее суммы гранта, предоставляемого Фондом на проведение НИОКР. Объем и график платежей между МИП и Индустриальным партнером определяются в приложении 2 к Соглашению.
- 2.2.4. В рамках исполнения своих обязательств по внебюджетному финансированию (до выполнения своих обязательств) одновременно со сдачей МИПом отчета за соответствующий этап по договору гранта, представлять в Фонд отчет о предоставлении внебюджетных средств (на проведение НИОКР, организацию производства новой продукции и/или её коммерциализацию) по форме согласно приложению 4 к Соглашению.
- 2.2.5. В период проведения НИОКР и в сроки, установленные договором гранта между Фондом и МИП, представлять в Фонд заключение по каждому из отчетов МИП о выполнении этапов НИОКР с целью оценки соответствия полученных результатов техническому заданию.
- 2.2.6. В течение срока реализации Проекта ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять в Фонд отчет о достигнутых показателях развития предприятия по форме согласно приложению 5 к Соглашению.
- 2.2.7. В случае несоблюдения Индустриальным партнером условий Соглашения, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, отказе от приобретения у МИП разрабатываемой в рамках НИОКР продукции, отвечающей условиям технического задания, недостижении показателей развития предприятия, Индустриальный партнер обязан выплатить Фонду неустойку в размере фактически понесенных Фондом расходов, связанных с финансированием НИОКР.

3. ПРАВА УЧАСТНИКОВ

3.1. Фонд имеет право:

- 3.1.1. Осуществлять контроль за соблюдением Индустриальным партнером обязательств по привлечению внебюджетного софинансирования и достижению индикаторов результативности Проекта.
- 3.1.2. Получать информацию об объемах, сроках и целевом назначении предоставляемых Индустриальным партнером средств внебюджетного софинансирования.
- 3.1.3. Проводить мониторинг деятельности Индустриального партнера в части выпуска и реализации новой продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, выполненного МИП.
- 3.1.4. В случае несоблюдения Индустриальным партнером условий Соглашения, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, отказе от приобретения у МИП разрабатываемой в рамках НИОКР продукции, отвечающей условиям технического задания, недостижении показателей развития предприятия, Фонд вправе потребовать от Индустриального партнера выплаты неустойки в размере фактически понесенных Фондом расходов, связанных с финансированием НИОКР.

3.2. Индустриальный партнер имеет право:

- 3.2.1. Формировать техническое задание на выполнение НИОКР.
- 3.2.2. Участвовать в процессе приемки этапов НИОКР, выполняемых МИП.
- 3.2.3. В случае несоблюдения МИП условий договора гранта, в том числе при невыполнении обязательств по софинансированию, недостижении результатов НИОКР, предусмотренных техническим заданием, существенном нарушении сроков выполнения

НИОКР, Индустриальный партнер вправе отказаться от исполнения своих обязательств по Соглашению.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

- 4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Участниками и действует до даты окончания срока реализации Проекта.
- 4.2. Соглашение может быть прекращено:
- по взаимному согласию Участников;
 - по инициативе Фонда в случае невыполнения Индустриальным партнером своих обязательств по Соглашению.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Участниками.
- 5.2. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Каждый Участник самостоятельно покрывает свои расходы по выполнению Соглашения.
- 6.2. Каждый Участник за свой счет и на свое усмотрение может воспользоваться рекомендациями и советами профессиональных консультантов по вопросам, связанным с деятельностью в рамках Соглашения.
- 6.3. В Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые имеют юридическую силу, если они подписаны Участниками (их уполномоченными лицами). Такие изменения и дополнения становятся неотъемлемыми частями Соглашения с момента их подписания.
- 6.4. Соглашение составлено на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписанных уполномоченными представителями Участников Соглашения, по одному экземпляру для каждого из Участников.

Приложения к Соглашению:

- №1 Техническое задание на выполнение НИОКР;
- №2 Порядок приобретения Индустриальным партнером новой продукции, созданной МИП на основе результатов выполненных НИОКР;
- №3 График предоставления внебюджетных средств Индустриальным партнером;
- №4 Отчет (форма) о предоставлении внебюджетных средств Индустриальным партнером;
- №5 Отчет (форма) о достижении Индустриальным партнером показателей развития предприятия.

7. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ УЧАСТНИКОВ

ФОНД

ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР

« _____ »

119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок,
д. 1, строение 5
Тел: 7 (495) 231-19-01, факс 7 (495) 231-19-02
ИНН: 7736004350, КПП: 770401001
Межрегиональное операционное УФК по г.
Москве (Фонд содействия развитию малых
форм предприятий в научно-технической сфере
л/с 21956002260)

ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва
р/с 40501810000002002901
БИК 044501002

Генеральный директор

Должность

_____ С.Г. Поляков
М.П.

_____ /ФИО/
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

ФГБУ «Фонд содействия развитию
малых форм предприятий в
научно-технической сфере»

УТВЕРЖДАЮ

(Наименование _____
Индустриального
партнера)

Генеральный директор

(Должность)

_____ С.Г. Поляков

(ФИО)

«__» _____ 201__ г.
М.П.

«__» _____ 201__ г.
М.П.

**Техническое задание
на выполнение НИОКР по теме:
«(тема НИОКР)»**

Заявка № (номер заявки в базе Фонда)

1. Наименование НИОКР: " _____".
2. Цель выполнения НИОКР.
_____.
3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).
_____.
4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.):
 - 4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции
_____.
 - 4.2. Требования по патентной защите
_____.
 - 4.3. Конструктивные требования
_____.
5. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции
6. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР)
7. Сроки проведения НИОКР.
18 / 24 месяца

УТВЕРЖДАЮ

(Наименование _____ Индустриального
партнера)

(Должность)

(ФИО)

«__» _____ 201__ г.

М.П.

**Порядок приобретения Индустриальным партнером новой продукции, созданной МИП
на основе результатов выполненных НИОКР**

- 1 В рамках реализации проекта Индустриальный партнер обязуется приобрести следующую новую продукцию, выпускаемую МИП:
_____ (далее – продукция).
(наименование поставляемой новой продукции)
- 2 Основные требования к поставляемой продукции и ее характеристикам определяются техническим заданием на выполнение НИОКР (приложение 1 к Соглашению).
- 3 Дополнительные требования к поставляемой продукции _____ (пункт 3
заполняется при необходимости).
- 4 Объемы и стоимость поставляемой продукции определены в таблице 1*

Таблица 1.

Наименование продукции или наименование РИД		
Годы	Общий объем продукции (тыс. руб.)	Примечания
2017		
2018		
2019		
2020		
2021		
2022		
2023		
Итого		

*В случае, если Индустриальный партнер приобретает у МИП более одного вида продукции, таблица заполняется на каждый вид приобретаемой продукции.

УТВЕРЖДАЮ

(Наименование Индустриального партнера)

(Должность)

(ФИО)

«__» _____ 201__ г.

М.П.

График предоставления внебюджетных средств Индустриальным партнером по Проекту: _____

№	Форма предоставления внебюджетных средств	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Всего
1.	Денежные средства, перечисляемые на расчётный счёт МИП для проведения НИОКР, тыс. рублей.								
2.	Денежные средства, расходуемые на организацию производства и выпуск новой продукции, тыс. рублей.								
3.	Денежные средства, расходуемые на реализацию мероприятий, связанных с продвижением на рынок новой продукции, тыс. рублей.								

Главный бухгалтер Индустриального партнера

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств

(наименование Индустриального партнера)

договор № _____ / _____ от _____ 20__ г. (указываются реквизиты договора гранта между Фондом и МИП)

Этап № _____

Стоимость этапа № _____ по Календарному плану: _____ (руб. коп.)

Статья расходов с указанием детализации состава расходов	Назначение платежа. Наименование работ, услуг, товаров и т.д.	Фактическая сумма расходов привлеченных внебюджетных средств		Основание расходов <i>Указывается полный комплект документов: №№ и даты пл/поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, договоров, актов и др.</i>	Непосредствен ный получатель средств <i>(поставщик, исполнитель, т.д.)</i>
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап (руб.)	За этап № (руб.)		
1	2	3	4	5	6
1. ...					
2. ...					
X. ...					
ИТОГО привлеченные внебюджетные средства					

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, хранится у [«**Наименование предприятия-Индустриального партнера**»]

Генеральный директор [ООО «**Наименование предприятия-Индустриального партнера**»]

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер [ООО «**Наименование предприятия-Индустриального партнера**»]

(подпись)

(Ф.И.О.)

Печать

При предоставлении отчёта по внебюджетному финансированию также необходимо предоставление следующих документов:

- 1. Пояснительная записка.** *(Должна содержать: обоснование понесённых затрат с точки зрения выполнения текущего этапа НИОКР со ссылкой на отчёт по НИОКР или затрат на организацию производства, последующую коммерциализацию; обоснование перечня и стоимости закупок товаров, работ, услуг).*
- 2. Комплект документов при наличии Договора Индустриального партнера со сторонними организациями** *(Должен содержать: договор с приложениями, акт сдачи-приёмки (при наличии), счёт (при наличии), платёжное поручение с подтверждением платежа, товарная накладная (при наличии), товарно-транспортная накладная (при наличии)).*
- 3. Комплект документов при отнесении затрат Индустриального партнера на выплату з/п** *(Должен содержать: Приказ о создании рабочей группы для реализации задач в интересах проекта и о ее составе; ТЗ для рабочей группы на выполнение работ или услуг;*

документы, подтверждающие выплату членам рабочей группы заработной платы - расчётную ведомость, платёжную ведомость, платёжные поручения на выплату налогов и сборов в бюджеты РФ).

ФОРМА ОТЧЕТА
о выполнении Индустриальным партнером показателей развития предприятия
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№	Индикаторы результативности Проекта	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Всего
1	Количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест	Чел.								
2	Объем реализации высокотехнологичной продукции (услуг), созданной Индустриальным партнером в результате выполнения проекта с использованием результатов НИОКР, выполненных малым инновационным предприятием в рамках полученного гранта	Млн. руб.								
3	Объем вознаграждения, выплаченного Индустриальным партнером малому предприятию за поставку продукции, произведенной малым предприятием на основе результатов НИОКР	Млн. руб.								
Руководитель Индустриального партнера И.О. Фамилия _____ «__» _____ 20__ г. М.П.		Главный бухгалтер Индустриального партнера И.О. Фамилия _____ «__» _____ 20__ г.								

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор (Соглашение) № _____ / _____
о предоставлении гранта
на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

г. Москва

“ ___ ” _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Полное наименование грантополучателя» (ООО «Сокращенное наименование грантополучателя»)**, именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице **должность руководителя _____ Ф.И.О. руководителя _____**, действующего на основании **уполномочивающего документа _____**, с другой стороны, Далее совместно именуемые «Стороны» и по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (Соглашение), именуемый в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1 Фонд выделяет Грантополучателю денежные средства (далее – грант) на условиях, указанных в настоящем Соглашении, на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) по теме: **“Наименование НИОКР”** (Проект № ____, заявка ____ в рамках реализации инновационного проекта **“Наименование проекта”**).

1.2. Основанием для заключения Соглашения на выполнение данной НИОКР является Протокол заседания Дирекции Фонда от _____ 201__ г. № ____.

1.3. Исполнение Соглашения осуществляется за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. Целевое назначение гранта – грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением НИОКР в рамках реализации инновационного проекта и предусмотренных сметой расходов гранта при выполнении НИОКР. Предусмотренные Соглашением НИОКР выполняются Грантополучателем в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5. Грантополучатель обязуется в сроки, указанные в календарном плане, выполнить НИОКР и представить Фонду документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных работ и целевое использование средств гранта.

Содержание и сроки выполнения основных этапов НИОКР определяются календарным планом работ, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Размер гранта и порядок расчетов.

2.1. Общая сумма Гранта составляет:

_____ рублей (сумма прописью),

которые передаются Грантополучателю в соответствии с утвержденной сметой расходов за счет средств гранта на выполнение НИОКР (приложение №3 к договору гранта) и календарным планом выполнения НИОКР за счет средств гранта (приложение №2 к договору гранта).

В случае отказа Грантополучателя от исполнения принятых на себя по настоящему соглашению обязательств по выполнению НИОКР перечисленные денежные средства должны быть возвращены Фонду в месячный срок с момента сообщения об отказе от исполнения НИОКР на основании Соглашения о расторжении договора (соглашения) о предоставлении гранта.

2.2. Размер внебюджетных средств Грантополучателя, привлеченных для выполнения НИОКР, составляет не менее _____ рублей (сумма прописью). Внебюджетные средства должны быть использованы для выполнения НИОКР по статьям расходов, указанным в

Положении о программе «Кооперация» равными частями в течение всех этапов выполнения НИОКР.

2.3. Для финансового обеспечения последующих этапов НИОКР, Фонд предоставляет Грантополучателю денежные средства при условии выполнения соответствующего этапа НИОКР в соответствии с календарным планом, являющимся неотъемлемой частью соглашения, и подписания сторонами Акта о выполнении этапа НИОКР.

Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет Грантополучателя в кредитной организации

2.4. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и п.4.1. настоящего соглашения, являются средствами целевого финансирования и используются Грантополучателем на выполнение НИОКР. Фонд не оплачивает понесенные Грантополучателем затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

2.5. Расходы, предусмотренные настоящим соглашением, оплачиваются из средств Фонда, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.6. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, то выполнение НИОКР по соглашению не является объектом налогообложения НДС.

2.7. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере на выполнение НИОКР, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом Грантополучатель обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего соглашения.

2.8. Стоимость НИОКР может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного соглашением объема работ и иных условий исполнения соглашения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Грантополучатель обязан:

- качественно и в срок выполнить НИОКР;

- своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ и НИОКР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения НИОКР; отчеты о произведенных расходах в соответствии с утвержденной сметой на выполнение НИОКР; документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности;

- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств Федерального бюджета.

3.1.1. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

В случае отсутствия отчета по очередному этапу работ Фонд прекращает оплату работ.

При нецелевом использовании денежных средств, Фонд вправе потребовать от Грантополучателя возврата гранта в объеме нецелевого использования.

3.1.2. В случае невыполнения Грантополучателем очередного этапа работ, а также при отсутствии отчета за все выполненные к моменту прекращения действия Соглашения работы, Фонд вправе потребовать от Грантополучателя возврата гранта в объеме фактически перечисленных средств по Соглашению.

3.2. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта по настоящему Соглашению.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта.

Грантополучатель обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам и затратам по настоящему Соглашению, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта.

3.3. Грантополучатель обязуется в случае нарушения по его вине сроков завершения очередного этапа работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд.

3.4. Грантополучатель обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и отчет о выполненных НИОКР.

3.5. Соглашение может быть прекращено досрочно по взаимному Соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

3.6. Фонд может прекратить действие Соглашения в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае существенного нарушения Грантополучателем условий Соглашения:

отсутствия отчетов о выполненных работах и произведенных затратах по очередному этапу работ; при выявлении невозможности достижения Грантополучателем результатов, предусмотренных проектом и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, нецелевого использования средств гранта, а также нарушения Грантополучателем других принятых на себя обязательств.

3.7. При уменьшении соответствующими государственными органами в установленном порядке бюджетных субсидий Фонду, Стороны согласовывают новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения НИОКР.

3.8. Грантополучатель обязуется незамедлительно в письменной форме извещать Фонд об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя предприятия и других изменениях.

3.9. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 и приказом генерального директора Фонда «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в ЕГИСУ НИОКР» от _____ № _____ (далее – Приказ) Грантополучатель обязан:

3.9.1. В 30-дневный срок с даты начала НИОКР заполнить в электронном виде на сайте www.gosrid.ru и направить Форму направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (далее - РК) в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее - ФГАНУ ЦИТиС), а также не позднее 50 календарных дней с даты начала НИОКР представить РК с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в ИС Фонд.

3.9.2. В 30-дневный срок с даты окончания НИОКР (ее этапа) и сдачи отчета в Фонд, заполнить в электронном виде на сайте www.gosrid.ru направить формы направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКР по утвержденной Приказом форме (далее - ИКРБС) в ФГАНУ ЦИТиС с приложением отчета.

ИКРБС заполняется и направляется на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС по окончании каждого этапа работы с приложением отчета.

Грантополучатель обязан до окончания договора представить итоговую ИКРБС с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в ИС Фонд.

3.9.3. По достижении запланированного результата интеллектуальной деятельности (далее – РИД), подать заявку в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (далее - ФИПС) на оформление интеллектуальной собственности. В 15-дневный срок с даты получения из ФИПС «уведомления о поступлении заявки» на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение, заявки на государственную регистрацию базы данных, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, патента или свидетельства, заполнить на сайте www.gosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС форму направления сведений о созданном (ых) РИД (далее – ИКР) с приложением «уведомления о поступлении заявки».

Направление ИКР во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений о созданном (ых) РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан до окончания договора представить ИКР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в электронном виде в ИС Фонд.

3.9.4. В 15-дневный срок с даты получения из ФИПС свидетельства (патента) о государственной регистрации или отказа в регистрации результата(ов) интеллектуальной деятельности, созданного (ых) в результате выполнения НИОКР, заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить Форму направления сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) с приложением соответствующих документов, установленных Приказом.

Направление ИКСПО во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений о состоянии правовой охраны РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан предоставить ИКСПО с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в Фонд не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного регистрационного номера в электронном виде в ИС Фонд.

3.9.5. В 15-дневный срок с даты начала использования Грантополучателем зарегистрированного результата (ов) интеллектуальной деятельности в производстве, заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить Форму направления сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (далее - ИКСИ) с приложением соответствующих документов, установленных Приказом.

Направление ИКСИ во ФГАНУ ЦИТиС производится Грантополучателем только после подтверждения Фондом соответствия сведений об использовании РИД условиям договора (соглашения).

Грантополучатель обязан предоставить ИКСИ с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером в Фонд не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного регистрационного номера в электронном виде в ИС Фонд.

3.10. Грантополучатель обязуется предоставлять Фонду информацию о показателях реализации инновационного проекта (Приложение №1 к Дополнению к договору (соглашению)) в течение всего срока действия данного договора.

3.11. В течение 5 лет после выполнения работ по настоящему соглашению Грантополучатель ежегодно в срок до 31 января предоставляет Фонду информацию (в том числе в электронной системе) информацию о показателях реализации инновационного проекта по прилагаемой форме.

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица Грантополучатель дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот.

3.12. Грантополучатель обязуется не приобретать за счет средств гранта товары и услуги, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления инновационного проекта.

3.13. Грантополучатель обязуется не заключать сделки на приобретение за счет средств гранта товаров и услуг у аффилированных компаний.

4. Права Сторон на результаты НИОКР, полученные при выполнении настоящего Соглашения.

4.1. Права на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении настоящего Соглашения, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Право на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении настоящего Соглашения, принадлежит Грантополучателю.

Право на получение патента и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ по настоящему Соглашению, принадлежит Грантополучателю.

4.2. Грантополучатель в процессе выполнения Соглашения обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и закрепления прав на результаты научно-технической деятельности - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в

отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом Грантополучатель ведет отдельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

4.3. Грантополучатель обязан незамедлительно уведомить Фонд о созданных при реализации настоящего Соглашения охраноспособных объектах интеллектуальной собственности, а также информировать Фонд, если результаты НИОКР, полученные по настоящему Соглашению, будут использованы в дальнейшем:

при получении заявок на выдачу охранных документов на объекты интеллектуальной собственности, ноу-хау и охранных документов;

при заключении сделок, касающихся прав на объекты интеллектуальной собственности и другие результаты научно-технической деятельности;

при фактическом использовании объектов интеллектуальной собственности и других результатов научно-технической деятельности в лицензионных договорах (Соглашениях) с зарубежными партнерами.

4.4. Для обеспечения федеральных государственных нужд при получении Грантополучателем патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по настоящему Соглашению, патентообладатель (Грантополучатель) по требованию Фонда обязан предоставить указанному им лицу безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование изобретения, полезной модели или промышленного образца.

4.5. Грантополучатель обязан осуществлять практическое применение (внедрение) результатов научно-технической деятельности, вести работу, направленную на вовлечение результатов исследований в хозяйственный оборот (осуществление практического применения (внедрения) результатов научно-технической деятельности).

4.6. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, Грантополучатель обязан представлять Фонду на бумажном и электронном носителях по утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 341 формам учетных документов сведения о созданных в процессе выполнения НИОКР результатах интеллектуальной деятельности (РИД), способных к правовой охране в качестве изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения или имеющих правовую охрану как база данных, топология интегральных микросхем или применении (внедрении), об использовании РИД и о его практическом применении.

4.7. Сведения, касающиеся результатов работ по Соглашению, договорную и отчетную документацию Фонд представляет по запросам в уполномоченные государственные органы контроля и надзора, направляет на экспертизу, использует при составлении отчетности, публикует на официальных государственных сайтах и в электронных системах.

4.8. Вознаграждение авторам созданных и использованных объектов интеллектуальной собственности и лицам, содействовавшим их использованию, выплачивается Грантополучателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок приемки выполненных НИОКР

5.1. Предоставление Грантополучателем отчетной документации о выполнении НИОКР осуществляется в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения, на основании отчетных материалов.

5.2. После окончания выполнения НИОКР (этапа НИОКР) Грантополучатель представляет Фонду подписанные со своей стороны Акт о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР) в двух экземплярах, Отчет о целевом использовании средств гранта в двух экземплярах, научно-технический отчет о выполненных НИОКР (по очередному этапу НИОКР), отчет о расходах, произведенных при выполнении этапов НИОКР в соответствии с утвержденной сметой, информационные карты результатов интеллектуальной деятельности (ИКР), отчет о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, информационную карту о

состоянии правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности (ИКСПО) (при ее наличии на дату предоставления отчетных документов), информационную карту сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (ИКСИ) (при ее наличии на дату предоставления отчетных документов), зарегистрированные в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКР, а также другие сведения, относящиеся к реализации проекта.

Отчетная документация оформляется в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов и представляется Фонду на бумажных носителях в одном экземпляре и в электронной системе.

5.3. Представленный Грантополучателем отчет о выполнении НИОКР направляется Фондом на экспертизу для оценки полноты и качества выполненных работ и соответствия их требованиям Соглашения. Для проверки соответствия качества выполняемых НИОКР требованиям, установленным настоящим Соглашением, Фонд вправе привлечь независимых экспертов.

5.4. Заключительный отчет по НИОКР принимается только после представления Грантополучателем в Фонд документов, подтверждающих совершение им действий, необходимых для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности – информационной карты ИКР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС регистрационным номером и заверенными Грантополучателем копиями документов, приложенными Грантополучателем к ИКР при ее направлении в ФГАНУ ЦИТиС.

5.5. В случае мотивированного отказа Фонда от приемки НИОКР по Соглашению (этапу НИОКР), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в электронной системе.

5.6. На основании представленных документов Стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР) и Отчет о целевом использовании средств гранта. Датой выполнения НИОКР по Соглашению (очередного этапа НИОКР) считается дата подписания Фондом Акта о выполнении НИОКР (очередного этапа НИОКР).

6. Особые условия

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями между Фондом и Грантополучателем.

6.2. Грантополучатель обязан разместить на своем Интернет-сайте / официальной странице в социальных сетях информацию о реализации инновационного проекта с указанием, что работа проводится при финансовой поддержке Фонда. В случае опубликования в средствах массовой информации, размещения в Интернете материалов о результатах, полученных в ходе реализации инновационного проекта, и демонстрации их на выставочно-ярмарочных мероприятиях Грантополучатель обязан указать, что работа проводилась при финансовой поддержке Фонда.

6.3. Все условия Соглашения являются существенными, и при нарушении любого пункта Фонд может требовать расторжения Соглашения.

7. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Лицо, подписавшее Соглашение, имеет на это право в соответствии с уставными документами предприятия и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Обстоятельствами непреодолимой силы, делающими невозможным надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, считаются обстоятельства, принимаемые как таковые действующим законодательством Российской Федерации. В этих случаях действие Соглашения приостанавливается на срок сохранения таких обстоятельств без специального оповещения Сторон.

9. Срок действия Соглашения

9.1 Срок действия Соглашения устанавливается с момента его подписания Сторонами до исполнения Сторонами своих обязательств.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Приложения к Соглашению:

1. Техническое задание на выполнение НИОКР.
2. Календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта.
3. Смета расходов средств гранта на выполнение НИОКР.
4. Дополнение к договору (Соглашению).
5. Плановые показатели реализации инновационного проекта.
6. Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Справка, заверенная кредитной организацией, об открытии расчетного счета.
8. Полные реквизиты Грантополучателя на бланке предприятия, заверенные руководителем.
9. Заверенная Копия Устава, заверенная Грантополучателем.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон

ФОНД:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям)
119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5
Тел: +7 (495) 231-19-01, Факс: +7 (495) 231-19-02
ИНН 7736004350 КПП 770401001
л/с 20956002260 в Межрегиональном операционном УФК
р/с 40501810000002002901
в Операционном департаменте Банка России г.Москва
БИК 044501002

Генеральный директор

_____ С. Г. Поляков
" ____ " _____ 201_ г.

М.П.

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью « _____ »

ООО « _____ »

_____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес)

тел./факс: _____

ИНН: _____, КПП _____

Р/сч: _____

Банк: _____ г. _____

к/с: _____

БИК: _____

_____ ФИО
" ____ " _____ 201_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ
ООО «_____»

Генеральный директор
_____ ФИО

"__" _____ 201_ г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
ФОНД
Фонд содействия развитию
малых форм предприятий
в научно-технической сфере

Генеральный директор
_____ С. Г. Поляков

"__" _____ 201_ г.
МП

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение НИОКР по теме: «_____»
Заявка № _____
Проект № _____

1. Наименование НИОКР: "_____".
2. Цель выполнения НИОКР.
_____.
3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.).
_____.
4. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.):
 - 4.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и функциональные характеристики продукции
_____.
 - 4.2. Требования по патентной защите
_____.
 - 4.3. Конструктивные требования
_____.
5. Перечень основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого продукта (изделия) или используемых в процессе его разработки и изготовления)
_____.
6. Перечень специального оборудования и специальной оснастки, предназначенных для использования в качестве объектов испытаний и исследований
_____.
7. Планируемые стоимостные характеристики разрабатываемой продукции
8. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР*)
9. Сроки проведения НИОКР.
12 / 18 / 24 месяца

Примечания:

1. *Выбирается из перечней, установленных:
 - ГОСТ 2.102-68 ЕСКД Виды и комплектность конструкторских документов;
 - ГОСТ 3.1102-2011 ЕСТД Стадии разработки и виды документов;
 - ГОСТ 19.101-77. ЕСПД. Виды программ и программных документов.

2. Научно-технические отчеты оформляются с учетом требований ГОСТ 7.32-2001.

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ
ООО «_____»

Генеральный директор
_____ ФИО

"__" _____ 201_ г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
ФОНД
Фонд содействия развитию
малых форм предприятий
в научно-технической сфере

Генеральный директор
_____ С. Г. Поляков

"__" _____ 201_ г.
МП

Календарный план выполнения НИОКР за счет средств гранта

По теме "_____".

Заявка № _____
Проект № _____

Далее необходимо выбрать один из двух вариантов зависимости от срока выполнения работ:

- 1) В случае заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта на 18 месяцев (три этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

№ этапа	Наименование работ по основным этапам соглашения	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	_____ (30% от суммы гранта)	Промежуточный научно-технический отчет. Финансовый отчет. Акт о выполнении НИОКР по этапу
2		6	_____ (30% от суммы гранта)	Промежуточный научно-технический отчет. Финансовый отчет. Акт о выполнении НИОКР по этапу
3		6	_____ (40% от суммы гранта)	Заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР. Финансовый отчет Акт о выполнении НИОКР по этапу Отчет о целевом использовании средств гранта Акт о выполнении НИОКР по соглашению
	ИТОГО:		100% суммы	

			гранта	
--	--	--	--------	--

2) В случае заключения договора (соглашения) о предоставлении гранта на 24 месяца (четыре этапа проекта, по шесть месяцев каждый):

№ этапа	Наименование работ по основным этапам соглашения	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	_____ от (25% суммы гранта)	Промежуточный научно-технический отчет. Финансовый отчет. Акт о выполнении НИОКР по этапу
2		6	_____ от (25% суммы гранта)	Промежуточный научно-технический отчет. Финансовый отчет. Акт о выполнении НИОКР по этапу
3		6	_____ от (25% суммы гранта)	Промежуточный научно-технический отчет. Финансовый отчет. Акт о выполнении НИОКР по этапу
4		6	_____ от (25% суммы гранта)	Заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР. Финансовый отчет Акт о выполнении НИОКР по этапу Отчет о целевом использовании средств гранта Акт о выполнении НИОКР по соглашению
	ИТОГО:		100% суммы гранта	

УТВЕРЖДАЮ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ
ООО «_____»

Генеральный директор
_____ ФИО

"__" _____ 201_ г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
ФОНД
Фонд содействия развитию
малых форм предприятий
в научно-технической сфере

Генеральный директор
_____ С. Г. Поляков

"__" _____ 201_ г.
МП

Смета расходов средств гранта на выполнение НИОКР
по теме "_____"

Заявка № _____
Проект № _____

№ п/п	Наименование статей расходов	Сумма руб.
1	Заработная плата ⁶	
2	Начисление на заработную плату	
3	Спецоборудование	
4	Материалы, сырье, комплектующие	
5	Оплата работ соисполнителей ⁷	
6	Прочие работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями	
7	Прочие общехозяйственные расходы	
	ИТОГО:	

6 Средние значения заработной платы, выплачиваемой начисленной по договорам из средств Фонда на одного сотрудника - 60 000 рублей за отчетный период. Максимальный уровень заработной платы, выплачиваемой начисленной за отчетный период по договорам из средств Фонда, на одного сотрудника не более 100 000 рублей в месяц. При этом среднее значение за отчетный период сохраняется.

7 Расходы на статьи №№5-6 должны составлять в совокупности не более 30% от суммы гранта.

ДОПОЛНЕНИЕ К ДОГОВОРУ (СОГЛАШЕНИЮ)

№ _____ / _____

о предоставлении гранта
на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

г. Москва

“ ____ ” _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «*Полное наименование грантополучателя*» (ООО «*Сокращенное наименование грантополучателя*»)**, именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице ***должность руководителя*** _____ ***Ф.И.О. руководителя*** _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, подписали настоящее Дополнение к договору (соглашению):

I. Фонд осуществляет мониторинг финансово-производственной и научно-технической деятельности Грантополучателя. При выполнении контракта Грантополучатель должен соблюдать порядок и правила, установленные системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других Государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Мониторинг может осуществляться как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора. Если мониторинг осуществляет организация-монитор, то научно-технические отчеты по этапам работы и по контракту в целом, до представления Фонду, Грантополучатель должен направить по электронной почте в организацию-монитор для независимой экспертной оценки выполненных работ.

По результатам мониторинга Фонд принимает решение в соответствии с пунктом 3.6 договора. Продолжение финансирования проекта осуществляется после получения заключения эксперта-монитора.

II. Грантополучатель привлекает для реализации проекта внебюджетные средства (собственные средства и/или средства Индустриального партнера) в объеме _____ (_____) рублей в соответствии с Соглашением о научно-технологическом сотрудничестве от _____.201_ №__ между Грантополучателем и _____ (далее – Индустриальным партнером), в порядке, установленном в Соглашении от _____.201_ №__ между Фондом и Индустриальным партнером, что подтверждается отчетностью, предоставляемой Фонду Индустриальным партнером, и отражается в показателях реализации инновационного проекта (Приложение №1 к Дополнению по договору (соглашению)) ежегодно (в электронном виде).

Внебюджетные средства могут быть использованы Грантополучателем для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, в том числе по следующим направлениям:

- а) приобретение/аренда машин, оборудования и иной материально-технической базы;
- б) приобретение новых технологий;
- в) приобретение программных средств;
- г) производственное проектирование;
- д) обучение и подготовка персонала;

- е) маркетинговые и патентные исследования;
- ж) патентование, сертификация продукции;
- з) иные расходы, связанные с проведением НИОКР или коммерциализацией.

Грантополучатель представляет Фонду одновременно со сдачей отчетов по этапам НИОКР по договору (соглашению) отчеты о расходовании привлеченных им для реализации проекта внебюджетных средств по утвержденной форме (в случае если Индустриальный партнер в рамках внебюджетного финансирования проекта перечисляет часть средств на р/с МИП).

III. Грантополучатель, согласно п. 3.10 договора (соглашения), обязуется предоставлять Фонду информацию о показателях реализации инновационного проекта (Приложение №1 к Дополнению по договору (соглашению)) ежегодно (в электронном виде).

IV. Грантополучатель несет ответственность за достоверность отчетных данных и обязуется предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные в отчетах и информации о показателях реализации инновационного проекта данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности грантополучателя или по требованию сотрудников Фонда.

Так же стороны договорились, что в случае существенного невыполнения Грантополучателем прилагаемых плановых показателей реализации инновационного проекта (Приложение №1 к Дополнению к договору (соглашению)) или непредставления отчета о расходовании привлеченных им для реализации проекта внебюджетных средств Фонд может прекратить или уменьшить финансирование по проекту.

В случае решения Фонда о приостановлении или прекращении финансирования проекта, Грантополучатель представляет отчеты о целевом использовании фактически предоставленных по договору денежных средств и выполненных объемах работ в соответствии с условиями договора.

Приложения:

1. Показатели реализации инновационного проекта.

УТВЕРЖДАЮ

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью

« _____ »

Генеральный директор

_____ ФИО
" ____ " _____ 201_ г.
МП

УТВЕРЖДАЮ

ФОНД

Федеральное государственное
бюджетное учреждение «Фонд
содействия развитию малых форм
предприятий в научно-технической
сфере»

Генеральный директор

_____ Поляков С. Г.
" ____ " _____ 201_ г.
МП

Показатели реализации инновационного проекта

Программа «Кооперация»

Наименование темы « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановый
Коллектив предприятия				
КЧ*	Среднесписочная численность сотрудников МИП (как штатных, так и внешних совместителей) <i>Подтверждается данными Формы по КНД 111018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», поданной МИП в Федеральную налоговую службу</i> <u>Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)</u>	Чел.	ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным	Нет

КЧ*ВП	<p>В том числе количество вновь созданных и (или) модернизируемых высокопроизводительных рабочих мест</p> <p><i>Рассчитывается исполнителем договора (Соглашения). Согласно утверждённой приказом Росстата методике, к высокопроизводительным рабочим местам относятся все замещенные рабочие места предприятия, на которых среднемесячная заработная плата работников превышает среднюю заработную плату работников по отрасли и по региону. Информацию о средней заработной плате работников по отрасли в конкретном регионе рекомендуется запрашивать у регионального подразделения Росстата или органов государственной власти, отвечающих за социально-экономическое развитие региона (как правило, министерство экономики региона).</i></p> <p><u>Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)</u></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным	Да
Финансы				
ФВ*	<p>Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП</p> <p><i>Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу.</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным	Нет
ФВ1	<p>В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта</p> <p><i>Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг)</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным	Да

ФВ*з	<p>В том числе выручка от реализации продукции (услуг) на зарубежных рынках</p> <p><i>Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг).</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
ФВз1	<p>В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта, на зарубежных рынках</p> <p><i>Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг).</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
ФРГ*	<p>Объем всех налоговых выплат (в том числе выплаты НДС), по которым МИП выступает налоговым агентом) и отчислений во внебюджетные фонды (ПФР, ФСС, ФОМС)</p> <p><i>Подтверждается данными налоговой декларацией, поданной в Федеральную налоговую службу и расчетами платежей во внебюджетные фонды.</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
ФР1/Ф	<p>Объем израсходованных бюджетных средств на реализацию проекта, представленных Фондом</p> <p><i>Подтверждается данными финансовых отчетов о расходовании гранта, представленных в Фонд</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет

ФР1/В	<p>Объем израсходованных внебюджетных средств на реализацию проекта</p> <p><i>Подтверждается данными финансовых отчетов о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, представленных в Фонд</i></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
Интеллектуальная собственность				
И1	<p>Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных МИП в рамках реализации проекта</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на регистрацию РИД и секретов производства (ноу-хау). Количество полученных охранных документов прибавляются только в случае, если заявка на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности была подана ранее 2014 года, а охранный документ получен в рассматриваемый период)</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
И13р	<p>В том числе количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и копиями заявок, поданными в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент)</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Да
И13з	<p>В том числе количество поданных за рубежом заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и копиями международных заявок</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет

И1Рр	<p>В том числе количество полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности в Российской Федерации</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями полученных в Роспатенте охранных документов</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
И1РрХ	<p>В том числе секреты производства (ноу-хау)</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями приказов о коммерческой тайне</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
И1Рз	<p>В том числе количество полученных за рубежом охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (ИКСПО) и копиями полученных международных патентов</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
ИЭ1	<p>В том числе количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате проекта и внедренных в хозяйственную деятельность</p> <p><i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТиС» информационными картами об использовании результата интеллектуальной деятельности (ИКСИ)</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет

И*Ф	<p>Стоимость нематериальных активов</p> <p><i>Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс», поданной МИП в Федеральную налоговую службу</i></p> <p><u>Остаточный показатель (запрашивается значение на конец года и динамика)</u></p>	руб.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
Продукция				
P1	<p>Количество новых или модернизированных продуктов (услуг), созданных в результате выполнения проекта</p> <p><i>Подтверждается ссылками на сайте МИП и копиями документов</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
P1P	<p>В том числе внесенных в Реестр инновационных продуктов, технологий и услуг, рекомендованных к использованию в Российской Федерации</p> <p><i>Подтверждается ссылками на сайте http://innoprod.startbase.ru/</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
Партнеры и коммуникации				
P1П	<p>Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в Интернет-СМИ о ходе реализации инновационного проекта, а также о полученных результатах, созданных продуктах и услугах</p> <p><i>Подтверждается ссылками на сайтах в Интернете, копиями публикаций в средствах массовой информации</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет

П1Пз	<p>В том числе в иностранных СМИ</p> <p><i>Подтверждается ссылками на сайтах в Интернете, копиями публикаций в средствах массовой информации</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
П1В	<p>Количество специализированных выставок, на которых демонстрировалась продукция, созданная в результате выполнения проекта</p> <p><i>Подтверждается копиями документов</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет
П1Вз	<p>В том числе зарубежных специализированных выставок</p> <p><i>Подтверждается копиями документов</i></p>	Шт.	ежегодно до 31 января года, следующе го за отчетным	Нет

Пояснения по присвоенным кодам:

Первый символ – группа показателей (Ф – финансы; И – интеллектуальная собственность,...)

«*» – показатель относится к МИП в целом (а не только к проекту)

«1» – показатель относится к проекту

«/Ф» – из бюджетного финансирования, полученного от Фонда,

«/В» – из внебюджетного финансирования,

«/И» – за счет средств Инвестора

«р» – применительно к Российской Федерации,

«з» – применительно к другим странам

Информация о фактических и плановых показателях заполняется в системе Фонда-М по адресу <http://online.fasie.ru>.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о расходовании привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств

(наименование Грантополучателя)
 договор № _____ / _____ от _____ 20__ г.

Этап № _____

Статья расходов с указанием детализации состава расходов	Назначение платежа. Наименование работ, услуг, товаров и т.д.	Фактическая сумма расходов привлеченных внебюджетных средств		Основание расходов <i>Указывается полный комплект документов: №№ и даты пл/поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, договоров, актов и др. Прикладываются отдельными документами</i>	Непосредственн ый получатель средств <i>(поставщик, исполнитель, т.д.)</i>	Обоснование отнесения расходов к внебюджетному финансированию <i>Обосновывается необходимость расходов для выполнения НИОКР на данном этапе</i>
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап (руб.)	За этап № (руб.)			
1	2	3	4	5	6	7
1. ...						
2. ...						
3. ...						
X. ...						
ИТОГО привлеченные внебюджетные средства						
Размер привлекаемых внебюджетных средств для реализации проекта в соответствии с бизнес- планом и дополнением к договору						

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование привлеченных для реализации проекта внебюджетных средств, хранится у **«Наименование предприятия-Грантополучателя»**

Генеральный директор [**ООО «Наименование предприятия-Грантополучателя»**]

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер [**ООО «Наименование предприятия-Грантополучателя»**]

(подпись)

(Ф.И.О.)

Печать

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(наименование Грантополучателя)
 по договору (Соглашению) № _____ / _____ от _____ 20__
 Этап № _____

Стоимость этапа № _____ по календарному плану _____ рублей

(в рублях и копейках)

Статья расходов с указанием детализации состава расходов	Утверждено по Смете всего:	Сумма расходов фактическая		Основание расходов (Полный комплект платежных документов: №№ и даты пл/поручений, счетов, счетов- фактур, накладных, договоров, актов и др.)*	Получатель средств (поставщик, исполнитель, т.д.)	Примечание (указать назначение платежа – наименование работ, услуг, товаров и т.д.)
		Всего расходов с начала выполнен ия работ, включая отчетный этап	За отчетный период			
Заработная плата						
Начисления на заработную плату						
Материалы, сырье, комплектующие – всего В т.ч. 1) 2) ...)						
Оплата работ соисполнителей – всего в т.ч. (по списку соисполнителей): 1) 2) ...						

Спецоборудование – всего В т.ч.: 1) 2) ...)						
Оплата услуг и работ сторонних организаций – всего в т.ч.(по списку сторонних организаций): 1) 2) ...						
Прочие расходы – всего в т.ч. (по статьям приложения “Прочие общехозяйственные расходы”): 1) 2) ...						
ИТОГО						

Мы, нижеподписавшиеся,

- несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете,
- подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально,
- нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Генеральный директор ООО «Наименование Грантополучателя» _____ ФИО
(подпись)

Главный бухгалтер ООО «Наименование Грантополучателя» _____ ФИО
(подпись)

Печать

*Примечание: копии перечисленных документов прилагаются к отчету.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям),), далее именуемое Фонд, в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью « » (ООО « »), именуемое в дальнейшем "Грантополучатель", в лице *должность руководителя* *Ф.И.О. руководителя* , действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Грантополучатель в полном объеме выполнил этап № п календарного плана: *тема п этапа по календарному плану* .

Краткое описание выполненной работы: *перечислить выполненные работы по п этапу* .

Стоимость этапа № п составляет: () рублей.

Общая стоимость НИОКР составляет: () рублей.

Сумма гранта, перечисленная Фондом по договору (Соглашению), составляет: () рублей.

ФОНД
Федеральное государственное бюджетное учреждение
"Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере"
(Фонд содействия инновациям)

Генеральный директор
 С. Г. Поляков

МП

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ
ООО

Директор
 ФИО

МП

ФОНД

Федеральное государственное
бюджетное учреждение «Фонд
содействия развитию малых форм
предприятий в научно-технической

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ

сфере» (Фонд содействия инновациям)
119034, г. Москва, 3-ий Обыденский
переулок, д. 1, строение 5
Тел: +7 (495) 231-19-01, Факс: +7 (495)
231-19-02
ИНН 7736004350 КПП 770401001
л/с 20956002260 в Межрегиональном
операционном УФК
р/с 40501810000002002901
в Операционном департаменте Банка
России г.Москва
БИК 044501002

Отчет о целевом использовании средств гранта

по договору (Соглашению) № ____ ГР/ ____ от « ____ » _____ 201_ _
о предоставлении гранта
на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

г. Москва

" ____ " _____ 201_ _ г.

НИОКР « тема НИОКР по Соглашению »

Общая стоимость НИОКР по договору (Соглашению) составляет: _____ (_____) рублей.

Сумма, перечисленная Фондом по договору (Соглашению), составила: _____ (_____) рублей.

Грантополучатель выполнил НИОКР по теме « тема НИОКР по Соглашению ».

Описание выполненной работы:

подробное описание выполненных НИОКР, достижение заявленных показателей (согласно бизнес-плану), полученные результаты

ФОНД

Генеральный директор

_____ С. Г. Поляков

МП

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ

Директор

_____ ФИО

МП